

Республика Карелия  
Администрация Петрозаводского городского округа  
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
Петрозаводского городского округа «Лицей № 13»  
185026, г. Петрозаводск, ул. Соргавальская, д. 7 б, тел./ факс (8142) 57-89-39  
E-mail: [lyceum13@inbox.ru](mailto:lyceum13@inbox.ru), <http://лицей13.xyz/>  
ОГРН 1031000008874, ОКПО 53207882, ИНН/КПП 4001034727/100101001

№ 01-24/112 от 16.08.2018

Заместителю председателя  
комитета социального развития –  
начальнику управления  
образования  
Л.В. Иконниковой

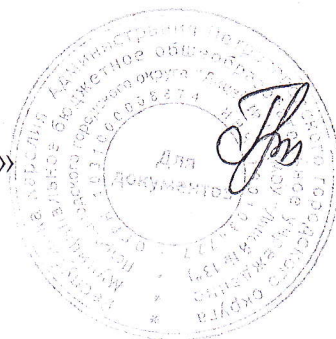
Уважаемая Любовь Викторовна!

Администрация МОУ «Лицей №13» просит согласовать и утвердить  
тариф на платную образовательную услугу:

- программа субботняя школа «Малышок».

Увеличение тарифа на 200,00 руб. с человека произошло за счет  
увеличения расходов на оплату труда педагогического и прочего персонала  
и за счет роста затрат общехозяйственного назначения.

Директор МОУ «Лицей № 13»



Т.Н. Черкавская

Согласовано:

Руководитель МУ «ЦБ № 1»

Н.В. Синева

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ПЕТРОЗАВОДСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА  
«Лицей № 13»**

**(МОУ «Лицей № 13»)**

185026, Республика Карелия, г. Петрозаводск, улица Сортавальская, дом 7 б  
телефон:8(8142) 57-89-39, email: [lyceum13@inbox.ru](mailto:lyceum13@inbox.ru)

**ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА**

**К ОПРЕДЕЛЕНИЮ ПЛАТЫ  
ЗА ОКАЗАНИЕ ПЛАТНОЙ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ УСЛУГИ**

**«Программа субботняя школа «Малышок»**

Петрозаводск  
2018 г.

## I. Нормативно-правовая база

1. Об образовании в Российской Федерации: федер. закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ; в ред. федер. закона от 07.03.2018 № 56-ФЗ // СЗ РФ. - № 53 (ч.1). – Ст. 7598;
2. О защите прав потребителей: закон от 07.02.1992 № 2300-1; в ред. федер. закона от 01.05.2017 № 88-ФЗ // СЗ РФ. - № 3. – Ст. 140;
3. О некоммерческих организациях: федер. закон от 12.01.1996 № 7-ФЗ; в ред. федер. закона от 31.12.2017 № 506-ФЗ // СЗ РФ. - № 6. – Ст. 145;
4. Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг: постановление Правительства РФ от 15.08.2013 № 706 // СЗ РФ. - № 34. – Ст. 4437;
5. О Методических рекомендациях по заключению договоров для оказания платных образовательных услуг в сфере образования: письмо Минобрнауки РФ от 01.10.2002 № 31ю-31нн-40/31-09 // Официальные документы в образовании. – № 32. – 2002;
6. Об утверждении Порядка определения платы за оказание услуг (выполнение работ), относящихся к основным видам деятельности муниципальных бюджетных учреждений Петрозаводского городского округа, для граждан и юридических лиц: Постановление Администрации Петрозаводского городского округа от 31.12.2010 № 4586;
7. Устав муниципального бюджетного образовательного учреждения Петрозаводского городского округа «Лицей № 13», утвержденный Постановлением Главы Петрозаводского городского округа от 20.12.2011 г. № 5331;
8. Положение о порядке оказания платных образовательных услуг муниципального бюджетного образовательного учреждения Петрозаводского городского округа «Лицей № 13», утвержденное директором лицея 16.01.2014 г. № 20.

## II. Общие положения

1. Платные дополнительные образовательные и иные платные услуги (далее – платные услуги) предоставляются муниципальным бюджетным образовательным учреждением Петрозаводского городского округа «Лицей № 13» (далее – Учреждение) с целью всестороннего удовлетворения образовательных потребностей граждан города Петрозаводск (категория получателей: дети от 6 до 6,5 лет) в области основного образования, реализация права каждого гражданина на качественное и доступное образование, обеспечивающее равные стартовые условия для полноценного развития; привлечения дополнительных финансовых средств для обеспечения, развития и совершенствования услуг, расширения материально-технической базы Учреждения.
2. Платные услуги не могут быть оказаны взамен и (или) в рамках основной образовательной деятельности Учреждения, финансируемой за счет средств бюджета Петрозаводского городского округа.
3. Платные услуги оказываются Учреждением по ценам не ниже покрывающих издержки Учреждения на оказание данных услуг.
4. Учреждение формирует перечень указанных платных услуг по согласованию со структурным подразделением Администрации Петрозаводского городского округа, в ведении которого находится Учреждение.
5. Учреждение самостоятельно определяет возможность оказания платных услуг сверх установленного муниципального задания в зависимости от материальной базы, численного состава и квалификации персонала, спроса на услугу, работу и т.д.
6. Прейскурант цен на платные услуги Учреждения утверждается постановлением Администрации Петрозаводского городского округа.
7. Стоимость платных услуг определяется на основе расчета экономически обоснованных затрат материальных и трудовых ресурсов (далее – затраты).
8. Учреждение, оказывающее платные услуги обязано своевременно обеспечить физическим (гражданам) и юридическим лицам свободный доступ к информации о перечне платных услуг и их ценах, поддерживать данную информацию в актуальном состоянии.
9. Информация о ценах на платные услуги Учреждения предоставляется физическим (гражданам) и юридическим лицам по форме согласно *приложению № 1*.

## III. Определение цены

1. Цена на платную услугу Учреждения формируется исходя из себестоимости ее оказания, с учетом спроса на платную услугу, требований к качеству платной услуги в соответствии с показателями муниципального задания, а также с учетом нормативных правовых актов по определению расчетно-нормативных затрат на оказание платной услуги.

## 2. Анализ платных образовательных услуг в городе Петрозаводске в 2017-2018 году:

№	Наименование школы, студии	Стоимость услуги за групповое занятие на одного ребенка, руб. (в месяц)
1.	МОУ «Лицей № 40»	1 800,00
2.	МОУ «Школа № 34»	1 000,00
3.	МОУ «Средняя школа № 5»	1 000,00
4.	МОУ «Средняя школа № 2»	800,00

3. Расчет тарифа на платную дополнительную образовательную услугу: тариф на платную дополнительную услугу (Т) включает в себя затраты на оказание платной дополнительной образовательной услуги (С), прибыль от оказания платной дополнительной услуги (Р) и определяется с учетом числа потребителей данной услуги (П).

$$T = (C + P) / П, \text{ где}$$

Т – тариф на платную дополнительную образовательную услугу;  
С – затраты на оказание платной дополнительной образовательной услуги;  
Р – прибыль от оказания платной дополнительной образовательной услуги;  
П – число потребителей платной дополнительной образовательной услуги.

Число потребителей платной дополнительной образовательной услуги определяется как планируемое количество обучающихся по данному виду платных дополнительных образовательных услуг, и рассчитывается как максимально возможное количество обучающихся в соответствии с наполняемостью учебных групп образовательного учреждения.

Тариф на платную услугу определяется в расчете на продолжительность реализуемой образовательной программы и является существенным условием договора на оказание платной дополнительной образовательной услуги и определяется по форме согласно *Приложению № 2*.

4. Затраты Учреждения делятся на затраты, непосредственно связанные с оказанием платной услуги и производимые в процессе ее предоставления и затраты, необходимые для обеспечения деятельности учреждения в целом, но не производимые непосредственно в процессе оказания платной услуги.

5. К затратам, непосредственно связанным с оказанием платной услуги, относят:

- затраты на персонал, непосредственно участвующий в процессе оказания платной услуги (основной персонал);
- материальные запасы, полностью потребляемые в процессе оказания платной услуги;
- расходы на амортизацию оборудования, используемого в процессе оказания платной услуги;

– прочие расходы, отражающие специфику оказания платной услуги.

6. К затратам, необходимым для обеспечения деятельности Учреждения в целом, но не производимым непосредственно в процессе оказания платной услуги (далее – накладные затраты), относятся:

- затраты на персонал Учреждения, не участвующего непосредственно в процессе оказания платной услуги (далее – административно-управленческий персонал);
- хозяйственные расходы – приобретение материальных запасов, оплата услуг связи, транспортных услуг, коммунальных услуг, обслуживание, ремонт объектов (далее – затраты общехозяйственного назначения);
- затраты на уплату налогов, пошлин и иных обязательных платежей;
- расходы на амортизацию зданий, сооружений и других основных фондов, непосредственно не связанных с оказанием платной услуги.

Расчет цены производится по форме согласно *Приложению № 6*.

Уровень рентабельности определяется с учетом спроса на платную услугу на рынке данного вида платных услуг. Рентабельность комплексно отражает степень эффективности использования материальных, трудовых и других ресурсов. Уровень рентабельности от оказания платной дополнительной услуги устанавливается Учреждением самостоятельно.

Налог на прибыль определяется в соответствии с Налоговым Кодексом Российской Федерации.

#### **IV. Расчет затрат, непосредственно связанных с оказанием платной услуги**

1. Для расчета затрат на оказание платной услуги используется метод прямого счета.

Метод прямого счета применяется в случаях, когда оказание платной услуги требует использования отдельных специалистов Учреждения и специфических материальных ресурсов, включая материальные запасы и оборудование. В основе расчета затрат на оказание платной услуги лежит прямой учет всех элементов затрат:

$$Z_{\text{усл}} = Z_{\text{оп}} + Z_{\text{мз}} + A_{\text{усл}} + Z_{\text{н}}, \text{ где}$$

**Z<sub>усл</sub>** – затраты на оказание платной услуги;

**Z<sub>оп</sub>** – затраты на основной персонал, непосредственно принимающий участие в оказании платной услуги;

**Z<sub>мз</sub>** – затраты на приобретение материальных запасов, потребляемых в процессе оказания платной услуги;

**A<sub>усл</sub>** – сумма начисленной амортизации оборудования, используемого при оказании платной услуги;

**Z<sub>н</sub>** – накладные затраты, относимые на стоимость платной услуги.

2. Затраты на основной персонал (**Z<sub>оп</sub>**) включают в себя:

- затраты на оплату труда и уплату страховых взносов основного персонала - рассчитываются как произведение стоимости единицы рабочего времени (например, человеко-дня, человеко-часа) на количество единиц времени, необходимое для оказания платной услуги. Данный расчет производится по каждому сотруднику, участвующему в оказании соответствующей платной услуги, и определяется по формуле:

$$Зоп = \text{SUM } OTч * Тусл, \text{ где}$$

**Зоп** – затраты на оплату труда и уплату страховых взносов основного персонала;

**Тусл** – норма рабочего времени, затрачиваемого основным персоналом;

**ОТч** – повременная (часовая, дневная, месячная) ставка по штатному расписанию и по гражданско-правовым договорам сотрудников из числа основного персонала (включая уплату страховых взносов).

- затраты на командировки основного персонала, связанные с предоставлением платной услуги;
- суммы вознаграждения сотрудников, привлекаемых по гражданско-правовым договорам.

Расчет затрат на оплату труда персонала, непосредственно участвующего в процессе оказания платной услуги, представлен по форме в *Приложении № 3, Таблица № 1*.

3. Затраты на приобретение материальных запасов, непосредственно потребляемых в процессе оказания платной услуги (**Змз**), включают в себя (в зависимости от отраслевой специфики):

- затраты на медикаменты и перевязочные средства;
- затраты на продукты питания;
- затраты на мягкий инвентарь;
- затраты на приобретение расходных материалов для оргтехники;
- затраты на другие материальные запасы.

Затраты на приобретение материальных запасов рассчитываются как произведение средних цен на материальные запасы на их объем потребления в процессе оказания платной услуги. Затраты на приобретение материальных запасов определяются по формуле:

$$Змз = \text{SUM } МЗ^j_i * Ц^j, \text{ где}$$

**Змз** – затраты на материальные запасы, потребляемые в процессе оказания платной услуги;

**МЗ<sup>j</sup><sub>i</sub>** – материальные запасы определенного вида;

**Ц<sup>j</sup>** – цена приобретаемых материальных запасов.

Расчет затрат на материальные запасы, непосредственно потребляемый в процессе оказания платной услуги, представлен по форме в *Приложении № 4*.

4. Сумма начисленной амортизации оборудования, используемого при оказании платной услуги (**Аусл**), определяется исходя из балансовой стоимости оборудования, годовой нормы его износа и времени работы оборудования в процессе оказания платной услуги.

Расчет суммы амортизации производится для оборудования со сроком полезного использования более 12 месяцев и первоначальной стоимостью не менее 40 000,00 руб.

Для оказания данной услуги не используется обозначенное оборудование.

## **V. Расчет накладных затрат**

1. Объем накладных затрат (**Зн**) относится на стоимость платной услуги пропорционально затратам на оплату труда и уплату страховых взносов основного персонала, непосредственно участвующего в процессе оказания платной услуги.

2. Затраты на административно-управленческий персонал включают в себя:

- затраты на оплату труда и уплату страховых взносов административно-управленческого персонала;
- нормативные затраты на командировки административно-управленческого персонала;
- затраты по повышению квалификации основного и административно-управленческого персонала.

Затраты на оплату труда и уплату страховых взносов административно-управленческого персонала представлены по форме в *Приложении № 3, Таблица № 2*.

Для оказания платной услуги необходимо привлечение заместителя директора по учебно-воспитательной работе, в обязанности которого входит:

- выполнение административных функций руководства и контроля;
- набор детей, заключение договоров с родителями;
- работа с документами;
- выдача квитанций;
- контроль за оплатой;
- издание приказов, ведение табеля.

3. Затраты общехозяйственного назначения включают в себя:

- затраты на материальные и информационные ресурсы, затраты на услуги в области информационных технологий (в том числе приобретение неисключительных (пользовательских) прав на программное обеспечение);
- затраты на коммунальные услуги, услуги связи, транспорта, затраты на услуги банков, прачечных, затраты на прочие услуги, потребляемые при оказании платной услуги;
- затраты на содержание недвижимого и особо ценного движимого имущества, в том числе затраты на охрану (обслуживание систем видеонаблюдения, тревожных кнопок, контроля доступа в здание и т.п.), затра-



ты на противопожарную безопасность (обслуживание оборудования, систем охранно-пожарной сигнализации и т.п.), затраты на текущий ремонт по видам основных фондов, затраты на содержание прилегающей территории, затраты на арендную плату за пользование имуществом (в случае, если аренда необходима для оказания платной услуги), затраты на уборку помещений, на содержание транспорта, приобретение топлива для котельных, санитарную обработку помещений.

Расчет затрат на коммунальные услуги, представлен по форме в *Приложении № 5*. Возмещение затрат на коммунальные услуги осуществляется исходя из плановых размеров оплаты коммунальных услуг в расчете на 1 кв.м. площади учреждения пропорционально занимаемой площади и времени оказания платной образовательной услуги (в астрологических часах).

Расчет затрат на амортизацию зданий, сооружений и других основных фондов, непосредственно не связанных с оказанием платной услуги, не представлен в расчете в связи с тем, что недвижимое имущество было передано для учета в составе муниципальной казны Петрозаводского городского округа.

Директор МОУ «Лицей № 13»



/Т.Н.Черкавская/

Перечень платных дополнительных образовательных услуг, оказываемых

**МОУ "Лицей № 13"**

(наименование муниципального бюджетного учреждения)

№	Наименование услуги (работы)	Стоимость услуги в месяц на одного обучающегося, руб.
1.	Платная образовательная услуга "Программа субботняя школа "Малышок"	1 200,00

Платная образовательная услуга предоставляется для детей с 6 до 6,5 лет

Занятия проходят: по субботам, один раз в неделю

Одно занятие включает в себя 6 уроков по предметам: математика и конструирование; развитие речи; "Зелёная тропинка"; изо и художественный труд; уроки общения; логоритмика.

Длительность одного урока составляет 20 минут, перерыв - 10 минут

Время предоставления услуги с 12-00 до 14-50

Директор

МОУ "Лицей № 13"

/Т. Н. Черкавская/



Проверил: главный специалист МУ "ЦБ № 1"

*Mm*

/М.А. Семенова/

Информация о ценах на платные услуги, работы, оказываемые (выполняемые)

**МОУ "Лицей № 13"**

(наименование муниципального бюджетного учреждения)

№	Наименование услуги (работы)	Цена в месяц*, руб./обуч.
1.	Платная образовательная услуга "Программа субботняя школа "Малышок"	1 200,00

\* период предоставления услуги  
 количество месяцев предоставления услуги  
 количество групп  
 количество обучающихся в месяц, человек  
 площадь полезная школы, кв. м.  
 занимаемая площадь, кв. м.

сентябрь-апрель

8

4

100

5 999,20

250,00

Директор

МОУ "Лицей № 13"



/Т. Н. Черкавская/

М.И. документов

Проверил: главный специалист МУ "ЦБ № 1"

*М.А. Семенова*

/М.А. Семенова/

Расчет затрат на оплату труда педагогического персонала  
Платная образовательная услуга "Программа субботняя школа "Малышок"  
(включившие платной услуги)

№	Должность	Должностной оклад в месяц, руб.	Месячный фонд рабочего времени (час)	Стоимость 1 часа работы, руб. (5)=(3)/(4)	Стимулирующие выплаты	Компенсационные выплаты (15%+50%) на 1 час работы, руб. (7)=((5)+(6))*0,65	Итого стоимость 1 часа (8)=(5)+(6)+(7)	Норма времени на оказание платной услуги (час)	Начисления на оплату труда, руб. (30,2%)	Итого стоимость часа в месяц, включая уплату страховых взносов, руб. (11)=(8)+(10)	Всего затраты на оплату труда, руб. (12)=(9)*(11)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1.	учитель	9 984,00	72	138,67	160,00	194,14	492,81	16	148,83	641,64	10 266,24
2.	учитель	9 984,00	72	138,67	160,00	194,14	492,81	16	148,83	641,64	10 266,24
3.	учитель	9 984,00	72	138,67	160,00	194,14	492,81	16	148,83	641,64	10 266,24
4.	учитель	9 984,00	72	138,67	160,00	194,14	492,81	16	148,83	641,64	10 266,24
5.	учитель	9 984,00	72	138,67	160,00	194,14	492,81	16	148,83	641,64	10 266,24
6.	учитель	9 984,00	72	138,67	160,00	194,14	492,81	16	148,83	641,64	10 266,24
Итого	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Всего в месяц на 1 обучающегося*, руб.											61 597,44

Таблица 2

Расчет затрат на оплату труда прочего персонала  
Платная образовательная услуга "Программа субботняя школа "Малышок"  
(включившие платной услуги)

№	Должность	Должностной оклад в месяц, руб.	Нагрузка	Стимулирующие выплаты и надбавка	Компенсационные выплаты (15%+50%), руб. (5)=(3)*(4)+(5)*0,65	Итого за месяц, руб. (6)=(3)*(4)+(5)+(6)	Начисления на оплату труда, руб. (30,2%), (8)=(7)*0,302	Итого в месяц, включая уплату страховых взносов, руб. (9)=(7)+(8)	
									3
1	2	3	4	5	6	7	8	9	
1.	уборщик служебных помещений	4 828,00	0,20	1 267,00	1 451,19	3 683,79	1 112,50	4 796,29	
2.	заместитель директора по учебно-воспитательной работе	16 016,00	0,15	0,00	1 561,56	3 963,96	1 197,12	5 161,08	
Итого	X	X	X	X	X	X	X	X	
Всего в месяц на 1 обучающегося*, руб.									99,57

Т. Н. Черкавская/  
(расшифровка подписи)



МОУ "Лицей № 13"

М.А. Семенова/

главный специалист МУ "ЦБ № 1"  
(подпись)

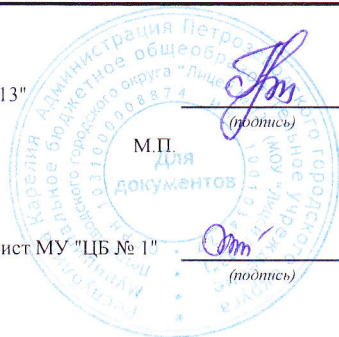
Директор

Проверил:

**Расчет затрат на материальные запасы**  
**Платная образовательная услуга "Программа субботняя школа "Малышок"**  
*(наименование платной услуги)*

№	Наименование материальных запасов	Единица измерения	Кол-во (на период оказания услуги- сентябрь-апрель)	Цена за единицу, руб.	Всего затрат материальных запасов на период оказания платной услуги (6)=(4)*(5)
1	2	3	4	5	6
1.	бумага для принтера	пачки	25	270,00	6 750,00
2.	цветная бумага (10 цветов)	набор	30	100,00	3 000,00
3.	клей-карандаш	шт.	30	40,00	1 200,00
4.	мел школьный белый	уп.	7	200,00	1 400,00
5.	ветошь	шт.	15	125,00	1 875,00
6.	средство для мытья пола	шт.	3	350,00	1 050,00
7.	туалетная бумага (12 шт.)	уп.	4	150,00	600,00
8.	веник	шт.	4	100,00	400,00
9.	мыло хозяйственное	шт.	5	40,00	200,00
10.	карандаши цветные (12 цветов)	уп.	30	93,00	2 790,00
11.	акварельные краски (12 цветов)	шт.	30	60,00	1 800,00
12.	кисти	шт.	40	135,00	5 400,00
13.	альбом для рисования	шт.	100	80,00	8 000,00
14.	доска для лепки	шт.	100	74,00	7 400,00
15.	пластилин (12 цветов)	шт.	100	65,00	6 500,00
16.	салфетки для уборки	шт.	15	30,00	450,00
17.	перчатки латексные	шт.	15	55,00	825,00
18.	ластик	шт.	30	40,00	1 200,00
19.	карандаш простой	шт.	30	10,00	300,00
20.	линейка	шт.	30	30,00	900,00
21.	точилка	шт.	30	30,00	900,00
22.	ножницы детские закругленные	шт.	30	80,00	2 400,00
23.	тетради по математике и конструированию (рабочая тетрадь)	шт.	100	120,00	12 000,00
24.	счетные палочки для математики и конструированию (30 шт.)	набор	100	27,00	2 700,00
25.	картридж	шт.	1	2 200,00	2 200,00
26.	чернила для картриджей (цветные)	шт.	6	450,00	2 700,00
27.	мыло туалетное	шт.	10	60,00	600,00
<b>Итого</b>	<b>X</b>	<b>X</b>	<b>X</b>	<b>X</b>	<b>75 540,00</b>
Всего в месяц на всех обучающихся, руб.					<b>9 442,50</b>
Всего в месяц на 1 обучающегося*, руб.					<b>94,43</b>

Директор МОУ "Лицей № 13"



/Т. Н. Черкавская/  
(расшифровка подписи)

Проверил: главный специалист МУ "ЦБ № 1"

/М.А. Семенова/  
(подпись)

Расчет затрат общезаяственного назначения  
Платная образовательная услуга "Программа субботняя школа "Мальшок"  
(наименование платной услуги)

Коммунальные услуги

№	Наименование расходов	Сумма расходов за весь период (сентябрь-апрель) предоставления данной услуги, руб.	Затраты всего, руб./мес. (4)=(3)/общая площадь здания*занимаемую площадь	Норма потребления на период предоставления услуги, час	Затраты всего исходя из количества часов предоставления услуги, мес. (6)=(4)/(5)*12
1	2	3	4	5	6
1.	Электроснабжение	753 500,00	31 400,02	2 880,00	130,83
2.	Водопотребление и водоотведение	167 100,00	6 963,43	2 880,00	29,01
3.	Теплоснабжение	2 166 500,00	90 282,87	5 760,00	188,09
<b>Итого</b>	<b>X</b>	<b>X</b>	<b>X</b>	<b>X</b>	<b>347,93</b>
			Всего в месяц на 1 обучающегося*, руб.		
			<b>3,48</b>		

\* количество часов предоставления услуги в мес. 12

Директор МОУ "Лицей № 13"



/Т. Н. Черкавская/  
(расшифровка подписи)

Проверил: главный специалист МУ "ЦБ № 1" \_\_\_\_\_ /М.А. Семенова/

(подпись)

**Расчет цены на оказание платной услуги**  
**Платная образовательная услуга "Программа субботняя школа "Малышок"**  
*(наименование платной услуги)*

№	Наименование статей затрат	Сумма (руб.)
1.	Затраты на оплату труда педагогического персонала	615,97
2.	Затраты на оплату труда прочего персонала	99,57
3.	Затраты материальных запасов	94,43
4.	Сумма начисленной амортизации оборудования, используемого при оказании платной услуги	0,00
5.	Затраты общехозяйственного назначения (5)=(5.1.)+(5.2.)	27,48
5.1.	затраты на коммунальные услуги	3,48
5.2.	затраты на услуги банков 2%	24,00
6.	Затраты на амортизацию здания	0,00
7.	Итого затрат	837,45
8.	Рентабельность (в %)	43,29%
9.	Цена на платную услугу	1 200,00

\* рентабельность - отношение прибыли, полученной по платной услуге, к полной ее себестоимости

Директор МОУ "Лицей № 13"



М.П.

/Т. Н. Черкавская/  
(расшифровка подписи)

Проверил: главный специалист МУ "ЦБ № 1"

/М.А. Семенова/