

План мероприятий по устранению недостатков,
выявленных в ходе независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности

Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Плановый срок реализации мероприятий	Ответственный исполнитель (с указанием Ф.И.О., должности)	Сведения о ходе реализации мероприятий	
				Реализованные меры по устранению выявленных недостатков	Фактический срок реализации
1. Критерий «Открытость и доступность информации об организации»					
1.1. Соответствие информации о деятельности организации, размещённой на общедоступных информационных ресурсах, перечню информации и требованиям у ней, установленными нормативными правовыми актами	1. Ознакомить обучающихся, родителей (законных представителей) с результатами независимой оценки качества образовательной деятельности. 2. Активизировать работу с родителями учащихся, социальными партнёрами по их информированию о деятельности лица через информационные ресурсы: сайт лица, информационные стенды. 3. Привести в соответствие информацию по локальным нормативным актам по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности,	Январь 2021	Васильева Т.В., директор лица		
		постоянно	Валиулова И.А., заместитель директора по учебно-воспитательной работе, Акимова М.М., заместитель директора по воспитательной работе		
		Февраль 2021	Валиулова И.А., заместитель директора по учебно-воспитательной работе, Тулубаева О.И., заместитель директора по учебно-		

	<p>размещенную на сайте ОО.</p> <p>4. Актуализировать информацию об учебных планах, планах финансово-хозяйственной деятельности, наличии средств обучения и воспитания, об обеспечении доступа в образовательную организацию.</p>		<p>воспитательной работе, Полищук И.Я., заместитель директора по учебно- воспитательной работе, Акимова М.М., заместитель директора по воспитательной работе</p>		
<p>1.2. Доля получателей услуг, удовлетворённых открытостью, полнотой и достоверностью информации о деятельности образовательной организации, размещённой на информационных стендах, на официальном сайте организации</p>	<p>1. Изучить уровень удовлетворённости получателей услуг открытостью, полнотой и доступностью информации о деятельности образовательной организации.</p> <p>2. Активизировать работу с родителями (законными представителями) учащих, выпускниками, социальными партнёрами по их участию в публикации отзывов на официальном сайте лица.</p> <p>3. Размещать материалы о проведённых мероприятиях на официальном сайте организации.</p> <p>4. Проводить мониторинг удовлетворённости качеством условий</p>	<p>Февраль -март 2021</p> <p>Январь-февраль 2021</p> <p>постоянно</p> <p>По итогам полугодий</p>	<p>Валиулова И.А., заместитель директора по учебно- воспитательной работе, Тулубаева О.И., заместитель директора по учебно- воспитательной работе, Полищук И.Я., заместитель директора по учебно- воспитательной работе, Акимова М.М., заместитель директора по воспитательной работе</p>		

	образовательной деятельности учащихся, родителей (законных представителей), выпускников, социальных партнёров лица.				
Критерий 2 «Комфортность условий предоставления услуг, в том числе время ожидания предоставленных услуг»					
2.2 Доля получателей образовательных услуг, удовлетворённых комфортностью предоставления услуг	<p>1. Активизировать работу органов управления, методических объединений и кафедр по разъяснению показателей комфортности условий, плана работы по изменению образовательной среды.</p> <p>2. Изучать уровень удовлетворённости субъектов комфортностью условий осуществления образовательной деятельности посредством анкетирования.</p> <p>3. Размещать материалы о проведённых мероприятиях на официальном сайте лица.</p>	<p>Январь 2021</p> <p>По итогам полугодий</p> <p>Постоянно</p>	<p>Руководители органов управления, методических объединений и кафедр</p> <p>Валиулова И.А., заместитель директора по учебно-воспитательной работе</p> <p>Валиулова И.А., заместитель директора по учебно-воспитательной работе Акимова М.А., заместитель директора по воспитательной работе</p>		
Критерий 3 «Доступность образовательной деятельности для инвалидов»					
3.1. Оборудование территории, прилегающей к организации и её	1. Проводить разъяснительную работу с родителями (законными представителями) учащихся	Постоянно	Акимова М.М., заместитель директора по воспитательной работе		

<p>помещений с учётом доступности для инвалидов</p> <p>3.2 Обеспечение в ОО условий доступности, позволявших инвалидам получать услуги наряду с другими.</p> <p>3.3. Доля получателей образовательных услуг, удовлетворённых доступностью услуг для инвалидов</p>	<p>о проведённых мероприятиях по созданию в образовательной организации условий доступной среды для инвалидов.</p> <p>2. Разработать план мероприятий по программе «Доступная среда».</p> <p>3. Размещать материалы о проведённых мероприятиях на официальном сайте лица.</p>	<p>январь-февраль 2021</p> <p>постоянно</p>	<p>Ковязин А.В., заместитель директора по АХЧ</p> <p>Валиулова И.А., заместитель директора по учебно-воспитательной работе</p> <p>Акимова М.А., заместитель директора по воспитательной работе</p>		
Критерий «Доброжелательность, вежливость работников организации»					
<p>4.1. Доля получателей образовательных услуг, удовлетворённых доброжелательностью, вежливостью работников образовательной организации, обеспечивающих первичный контакт и информирование получателей услуги (дежурный, секретарь и пр.) при непосредственном обращении в организацию</p>	<p>1. Обсудить результаты удовлетворённости субъектов образовательной деятельности доброжелательностью, вежливостью работников на планерном совещании.</p> <p>2. Провести семинар по навыкам делового общения, в том числе с дежурными и секретарями</p>	<p>Январь 2021</p> <p>март 2021</p>	<p>Васильева Т.В., директор лица</p> <p>Валиулова И.А., заместитель директора по учебно-воспитательной работе</p>		

<p>4.2. Доля получателей образовательных услуг, удовлетворённых доброжелательностью, вежливостью работников образовательной организации, обеспечивающих непосредственное оказание услуги при обращении в лицей</p>	<p>1. Обсудить результаты удовлетворённости субъектов ОД доброжелательностью, вежливостью работников ОО на общем собрании трудового коллектива. 2. Провести серию занятий по актуализации действий классных руководителей в различных ситуациях. 3. Провести семинар по навыкам делового общения с работниками, обеспечивающими непосредственного оказание услуги при обращении в лицей</p>	<p>Январь 2021</p> <p>1 полугодие 2021 года</p> <p>Март 2021</p>	<p>Васильева Т.В., директор лицея</p> <p>Акимова М.М., заместитель директора по воспитательной работе</p> <p>Валиулова И.А., заместитель директора по учебно-воспитательной работе</p>		
<p>4.3. Доля получателей образовательных услуг, удовлетворённых доброжелательностью, вежливостью работников образовательной организации при использовании дистанционных форм взаимодействия</p>	<p>1. Обсудить результаты удовлетворённости субъектов ОД доброжелательностью, вежливостью работников лицея на общем собрании трудового коллектива. 2. Изучить удовлетворённость субъектов доброжелательностью, вежливостью работников образовательной организации при использовании дистанционных форм взаимодействия.</p>	<p>Январь 2021</p> <p>март-апрель 2021</p>	<p>Васильева Т.В., директор лицея</p> <p>Валиулова И.А., заместитель директора по учебно-воспитательной работе</p>		

	3. Организовать проведение родительских собраний с использованием он-лайн технологий	Январь Апрель Сентябрь Ноябрь	Тулубаева О.И., заместитель директора по учебно-воспитательной работе, Полищук И.Я., заместитель директора по учебно-воспитательной работе, Акимова М.М., заместитель директора по воспитательной работе		
--	--	--	---	--	--

Критерий 5 «Удовлетворённость условиями осуществления образовательной деятельности»

5.1 Доля получателей образовательных услуг, которые готовы рекомендовать организацию родственникам и знакомым	1. Обсудить результаты удовлетворённости субъектов образовательной деятельности. 2. Повысить уровень информированности получателей услуг о мероприятиях и их результатах по созданию условий осуществления образовательной деятельности. Обсуждать итоги. 3. Размещать материалы о проведённых мероприятиях на официальном сайте лица. 4. Вести мониторинг удовлетворённости условиями осуществления образовательной деятельности.	Апрель 2021 Постоянно Постоянно По итогам полугодий	Васильева Т.В., директор лица Валиулова И.А., заместитель директора по учебно-воспитательной работе, Тулубаева О.И., заместитель директора по учебно-воспитательной работе, Полищук И.Я., заместитель директора по учебно-воспитательной работе, Акимова М.М., заместитель директора по воспитательной работе		
---	---	--	--	--	--

<p>5.2. Доля получателей образовательных услуг, удовлетворённых удобством графика работы организации, наличием и понятностью навигации внутри организации</p>	<p>1. Обсудить результаты получателей образовательных услуг, удовлетворённых удобством графика работы организации. 2. Изучить уровень удовлетворённости получателей услуг удобством графика работы образовательной организации. 3. Вести мониторинг удовлетворённости условиями осуществления образовательной деятельности.</p>	<p>Январь 2021 февраль-март 2021</p>	<p>Васильева Т.В., директор лицея Валиулова И.А., заместитель директора по учебно-воспитательной работе, Тулубаева О.И., заместитель директора по учебно-воспитательной работе, Полищук И.Я., заместитель директора по учебно-воспитательной работе</p>		
<p>5.1 Доля получателей образовательных услуг, удовлетворённых в целом условиями оказания образовательных услуг в образовательной организации</p>	<p>1. Обсудить результаты удовлетворённости получателей образовательных услуг, удовлетворённых в целом условиями оказания образовательных услуг в организации. 2. Изучить уровень удовлетворённости получателей услуг условиями оказания услуг в целом. 3. Вести мониторинг удовлетворённости условиями осуществления образовательной деятельности.</p>	<p>Январь 2021 Март-апрель 2021 По итогам полугодий</p>	<p>Васильева Т.В., директор лицея Валиулова И.А., заместитель директора по учебно-воспитательной работе Валиулова И.А., заместитель директора по учебно-воспитательной работе</p>		

